
(Adresse)

(PLZ, Ort, Datum)

Standesamt

(Postfach oder Straße und Hausnummer)

(PLZ, Ort)

Bitte übersenden Sie unter Rückgabe dieses Anforderungsschreibens folgende Personenstandsunterlagen

- deutsch mehrsprachig.
An meine obige Adresse

(Betroffener bzw. Kennzeichen des Familienbuchs)

<input type="checkbox"/> Geburtsurkunde <input type="checkbox"/> Begl. Abschrift Geburtseintrag bzw. Geburtenregister	geboren am _____ in _____ _____ _____
<input type="checkbox"/> Eheurkunde <input type="checkbox"/> Begl. Abschrift Heiratseintrag bzw. Eheregister	geheiratet am _____ in _____ _____ _____
<input type="checkbox"/> Sterbe-Urkunde <input type="checkbox"/> Begl. Abschrift Sterbeeintrag bzw. Sterberegister	gestorben am _____ in _____ _____ _____

- Für Gebühren sind 10,00€ in bar beigelegt. _____
 Die Gebühren bitte ich per Nachnahme zu erheben.
 Ich bitte um kostenfreie Ausfertigung, Verwendungszweck der Urkunde:

(Standesamt)

(PLZ, Ort, Datum)

Urschriftlich dem

(Postfach oder Straße und Hausnummer)

(PLZ, Ort)

zur Urkunde: _____

Ihre Anforderung vom: _____

Die Urkunde ist

beigefügt

nicht beigefügt, weil _____

weitergereicht, weil

Urkundsperson
